



**BORANG PERMOHONAN CADANGAN PENDAFTARAN TAJUK &
PELANTIKAN PENYELIA DISERTASI/ TESIS
APPLICATION FORM FOR PROPOSAL OF DISSERTATION/THESIS TITLE AND
SUPERVISOR APPOINTMENT**

A – MAKLUMAT PELAJAR / STUDENT'S INFORMATION / بيانات الطلبة

No. Matrik / Matric No. الرقم الجامعي			
Nama Pelajar / Student's Name اسم الطالب			
Program / Programme البرنامج			
Tajuk Disertasi/Tesis/Dissertation/Thesis Title عنوان البحث			
Emel / Email الإيميل		No. Telefon / Telephone. No. رقم الهاتف	

B - PENYELIA / SUPERVISOR / المشرف

PENYELIA UTAMA / MAIN SUPERVISOR / المشرف الأول

Nama/ Name :

اسم المشرف

Disokong /

Approved / يعتمد الطلب

Tidak disokong /

Not approved / لا يعتمد

Tandatangan & cop rasmi / : _____

Signature & official stamp / التوقيع والختم

Tarikh/Date : _____

PENYELIA BERSAMA / CO SUPERVISOR / المشرف الثاني

Nama/ Name :

اسم المشرف

Disokong /

Approved / يعتمد الطلب

Tidak disokong /

Not approved / لا يعتمد

Tandatangan & cop rasmi / : _____

Signature & official stamp / التوقيع والختم

Tarikh/Date : _____

C – DEKAN KULLIYAH / DEAN OF KULLIYAH / عميد الكلية

KOMEN DEKAN / DEAN'S COMMENT / تعليق العميد

Disokong /
Approved / يعتمد الطلب

Tidak disokong /
Not approved / لا يعتمد

Tandatangan & cop / : _____
Signature & stamp / التوقيع والختم

Tarikh/Date : _____
التاريخ

D – PUSAT PENGURUSAN SISWAZAH / POSTGRADUATE MANAGEMENT CENTRE / مركز الدراسات العليا

Diproses oleh/ Processed by : _____
تم الإجراء من قبل

Tandatangan & cop rasmi / : _____
Signature & official stamp / التوقيع والختم

Tarikh/Date : _____
التاريخ

Nota :

- Pemohon hendaklah melengkapkan bahagian A. Serahan hendaklah dibuat ke pejabat kulliyah berserta kertas cadangan selewat-lewatnya pada minggu ke 18 semester pertama pengajian.
- Pihak kulliyah hendaklah melengkapkan bahagian B, dan C sebelum mengembalikan borang ke Pusat Pengurusan Siswazah (PPS).
- Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.

Note:

- Applicant must complete Section A. Submission shall be made to the kulliyah's office together with the proposal no later than the 18th week of the first semester of study.
- The kulliyah must complete Section B and C before returning the form to the Postgraduate Management Centre (PMC).
- Incomplete applications will not be processed.

الملاحظة :

- يجب على الطالب تكميل المعلومات في قسم A. ويجب تقديم الطلب إلى مكتب الكلية مع خطة البحث في موعد لا يتجاوز عن الأسبوع ١٨ من الفصل الدراسي الأول من الدراسة.
- يجب على الكلية تكميل المعلومات في قسم B , C قبل إعادة الاستمارة إلى مركز الدراسات العليا (PPS).
- لن يتم إجراء الطلب للاستمارة غير كاملة.